



الهيئة العامة
للرقابة المالية
FINANCIAL REGULATORY AUTHORITY



نموذج مدير عمليات المكتب الخلفي

بالشركات العاملة في مجال السمسرة في الأوراق المالية

وفقا لقرار مجلس إدارة الهيئة

رقم (٢) لسنة ٢٠٢٤ الصادر بتاريخ ١٠/١٠/٢٠٢٤

بشأن ضوابط الترخيص واستمرار للوظائف الرئيسية

للشركات العاملة في مجال الأوراق المالية تحية طيبة وبعد ...

| | |
|--|---------------------------|
| | اسم الشركة / |
| | اسم المرشح |
| | الوظيفة المرشح لها |
| | تلقون مقدم الطلب |
| | التليفون |
| | URL الموقع الإلكتروني |
| | البريد الإلكتروني للتواصل |

أسماء السادة المسؤولين بالشركة

| الاسم | الوظيفة | الموبايل | البريد الإلكتروني |
|-------|-----------------|----------|-------------------|
| | العضو المنتدب | | |
| | مسئول الاتصال | | |
| | المراقب الداخلي | | |

محتويات ملف تعيين - وظيفة / مدير عمليات المكتب الخفي

| ملاحظات | مستوى | المحتوي |
|---------|-------|--|
| | | طلب مقدم بالترشح للوظيفة |
| | | نسخة من محضر مجلس إدارة أو جمعية عامة |
| | | خبرة لا تقل عن سنة |
| | | إقرار بالتفرغ للعمل |
| | | صورة طبق الأصل من المؤهل الدراسي |
| | | صورة طبق الأصل من الرقم القومي |
| | | إقرار قبول التعيين |
| | | إقرار عدم صدور جزاءات |
| | | أصل صحيفة الحالة الجنائية |
| | | السيرة الذاتية باللغة العربية معتمدة ومختومة |
| | | شهادة عدم صدور أحكام إفلاس |
| | | التأمينات إن وجدت |
| | | شهادة البروتستو |
| | | دورات التدريبية إن وجدت |
| | | إيصال سداد رسم الهيئة |

تتعهد الشركة بالتالي :

- في حالة خلو الوظيفة خلال ١٠ أيام من حدوثها يتم ابلاغ الهيئة اعمالا للمادة التاسعة من قرار مجلس إدارة الهيئة رقم (٢) لسنة ٢٠٢٤

ختم الشركة

العضو المنتدب

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: