

Director of EAO (Enterprise Architecture Office) – Business Architecture	مدير وحدة الهيكل المؤسسي – هيكل الأعمال	المسمى الوظيفي
General Department for Strategy & Portfolio Management	الإدارة العامة لإدارة الاستراتيجية ومحافظ الخدمات	الإدارة العامة
Central Department for Service Strategy	الإدارة المركزية لاستراتيجية الخدمات	الإدارة المركزية
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establish the basis for IT EAO function</li> <li>- Develop process and template for Enterprise Architecture to ensure proper control and management of the initiatives within the IT Transformation roadmap</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع الأساس لإدارة الهيكل المؤسسي بقطاع تكنولوجيا المعلومات</li> <li>- بناء الدورة المستندية ووضع نماذج ومعايير تقييم إدارة الهيكل المؤسسي لضمان إنجاح خطة تطوير خدمات تكنولوجيا المعلومات</li> </ul>	الأهداف
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Develop IT EA Management framework (process and templates)</li> <li>- Establish a preliminary IT EAO structure</li> <li>- Identify relevant resources to be part of the IT EAO</li> <li>- Identify the required tools to support the IT EAO function</li> <li>- Conduct workshops, present and discuss the IT project management framework with assigned resources</li> <li>- Inventory and assess FRA Enterprise Architecture related to existing services (CMO), quick win services (QW), and strategic sustainable services (TMO)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المشاركة في بناء وتحديث الدورة المستندية ووضع نماذج إدارة الهيكل المؤسسي</li> <li>- المشاركة في وضع وتحديث الإطار الهيكلي لوحدة الهيكل المؤسسي</li> <li>- المشاركة في تحديد الموارد البشرية اللازمة</li> <li>- المشاركة في تحديد وتحديث الآليات والأنظمة الداعمة</li> <li>- المشاركة في تنفيذ ورش العمل لعرض وتوعية وتدريب العاملين (بالقطاع بشكل خاص والعاملين بالهيئة بشكل عام) بالآليات والأطر المنتهجة لإدارة الهيكل المؤسسي</li> <li>- حصر وتقييم الهيكل المؤسسي بالهيئة المرتبط بالخدمات القائمة، والخدمات المستحدثة السريعة العائد، والخدمات الاستراتيجية المستدامة</li> </ul>	التكاليف العامة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervision and following up on EA Management - Business Architecture primarily as well as Data Architecture, Application Architecture, and Cyber Security Architecture secondarily.</li> <li>- Enhance IT Service Management through up-to-date policies, process framework and operating procedures (ITSM-ITIL).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الإشراف والمتابعة على إدارة الهيكل المؤسسي الخاصة بخدمات <u>هيكل الأعمال</u> بالهيئة بصفة أساسية والخاصة بخدمات <u>هيكل البيانات</u> و <u>هيكل التطبيقات</u> و <u>هيكل البنية التحتية</u> و <u>هيكل الأمن السيبراني</u> بصفة ثانوية</li> <li>- المشاركة في وضع السياسات ونظم العمل لإدارة الحياة الدورية لخدمات تكنولوجيا المعلومات طبقاً للمعايير العالمية المنتهجة (ITSM-ITIL)</li> </ul>	التكاليف الخاصة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Timeliness (Completion on Time)</li> <li>- Compliance (with best practices)</li> <li>- Documentation Quality</li> <li>- Maintainability (ease-cost-time)</li> <li>- Existing Resources Usability &amp; Development</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مدى الالتزام بوقت انتهاء التكلفة</li> <li>- مدى الالتزام بالمعايير المنتهجة</li> <li>- جودة التوثيق</li> <li>- إمكانية التحديث</li> <li>- مدى استخدامية وتطوير الموارد المتاحة</li> </ul>	عناصر قياس مستوى الأداء (KPI's)

Director of EAO (Enterprise Architecture Office) – Business Architecture	مدير وحدة الهيكل المؤسسي – هيكل الأعمال	المسمى الوظيفي
General Department for Strategy & Portfolio Management	الإدارة العامة لإدارة الاستراتيجية ومحافظ الخدمات	الإدارة العامة
Central Department for Service Strategy	الإدارة المركزية لاستراتيجية الخدمات	الإدارة المركزية
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Develop a business architecture strategy based on a situational awareness of various business scenarios and motivations.</li> <li>- Apply a structured business architecture approach and methodology for capturing the key views of the enterprise.</li> <li>- Capture the tactical and strategic enterprise goals that provide traceability through the organization and are mapped to metrics that provide ongoing governance.</li> <li>- Describe the primary business functions of the enterprise and distinguish between customer-facing, supplier-related, business execution and business management functions.</li> <li>- Define the set of strategic, core and support processes that transcend functional and organizational boundaries; identify and describe external entities such as customers, suppliers, and external systems that interact with the business; and describe which people, resources and controls are involved in the processes.</li> <li>- Define the data shared across the enterprise and the relationships between those data.</li> <li>- Capture the relationships among roles, capabilities and business units, the decomposition of those business units into subunits, and the internal or external management of those units.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير استراتيجية هيكلية الأعمال على أساس الوعي الظرفي لسيناريوهات الأعمال والدوافع المختلفة.</li> <li>- تطبيق آليات ومنهجية هيكلية الأعمال منظم لالتقاط وجهات النظر الرئيسية للمؤسسة.</li> <li>- الحصول على أهداف المؤسسة التكتيكية والاستراتيجية التي توفر إمكانية التتبع من خلال المؤسسة ويتم تعيينها للمقاييس التي توفر الحوكمة المستمرة.</li> <li>- وصف وظائف العمل الأساسية للمؤسسة والتميز بين وظائف التعامل مع العملاء والمتعلقة بالمورد وتنفيذ الأعمال ووظائف إدارة الأعمال.</li> <li>- تحديد مجموعة العمليات الاستراتيجية والجوهرية والداعمة التي تتجاوز الحدود الوظيفية والتنظيمية؛ تحديد وصف الكيانات الخارجية مثل العملاء والموردين والأنظمة الخارجية التي تتفاعل مع الأعمال؛ ووصف الأشخاص والموارد والضوابط المشاركة في العمليات.</li> <li>- تحديد البيانات المشتركة عبر المؤسسة والعلاقات بين تلك البيانات.</li> <li>- التقاط العلاقات بين الأدوار والقدرات ووحدات العمل، وتحلل تلك الوحدات التجارية إلى وحدات فرعية، والإدارة الداخلية أو الخارجية لتلك الوحدات.</li> </ul>	المسئوليات

Director of EAO (Enterprise Architecture Office) – Business Architecture	مدير وحدة الهيكل المؤسسي – هيكل الأعمال	المسمى الوظيفي
General Department for Strategy & Portfolio Management	الإدارة العامة لإدارة الاستراتيجية ومحافظ الخدمات	الإدارة العامة
Central Department for Service Strategy	الإدارة المركزية لاستراتيجية الخدمات	الإدارة المركزية
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ability to look beyond traditional business concepts and drill to the heart of a given concept</li> <li>- The drive to introspectively challenge traditional terminology when it does not accurately depict an aspect of the business, is misleading, or inconsistent</li> <li>- Communication skills to create and socialize the business architecture</li> <li>- Basic understanding of blueprint structures necessary for capability, organization, value, and information mapping</li> <li>- Patience to work collaboratively to ensure that the business architecture truly reflects the business</li> <li>- A broad, enterprise-wide view of the business and varying degrees of appreciation for strategy, processes and capabilities, enabling technologies, and governance</li> <li>- The ability to recognize structural issues within the organization, functional interdependencies and cross-silo redundancies</li> <li>- The ability to apply architectural principles to business solutions</li> <li>- The ability to assimilate and correlate disconnected documentation and drawings, and articulate their collective relevance to the organization and to high-priority business issues</li> <li>- Experience using model-based representations that can be adjusted as required to collect, aggregate or disaggregate complex and conflicting information about the business</li> <li>- The ability to visualize and create high-level models that can be used in future analysis to extend and mature the business architecture</li> <li>- Extensive experience planning and deploying both business and IT initiatives</li> <li>- Experience modeling business processes using a variety of tools and techniques</li> <li>- Exceptional communication skills and the ability to communicate appropriately at all levels of the organization; this includes written and verbal communications as well as visualizations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- القدرة على النظر إلى ما وراء مفاهيم الأعمال التقليدية والتنقيب في جوهر مفهوم معين</li> <li>- الدافع إلى تحدي المصطلحات التقليدية باستبطان عندما لا يصور بدقة جانباً من جوانب العمل، أو يكون مضللاً أو غير متسق</li> <li>- مهارات الاتصال لإنشاء هيكل الأعمال والتواصل معها</li> <li>- الفهم الأساسي لهيكل المخططات اللازمة للقدرة والتنظيم والقيمة ورسم خرائط المعلومات</li> <li>- الصبر للعمل بشكل تعاوني للتأكد من أن هندسة الأعمال تعكس الأعمال بشكل حقيقي</li> <li>- نظرة واسعة على مستوى المؤسسة للأعمال ودرجات متفاوتة من التقدير للاستراتيجية والعمليات والقدرات والتقنيات التمكينية والحوكمة</li> <li>- القدرة على التعرف على القضايا الهيكلية داخل الهيئة، والترابط الوظيفي والوظائف المتكررة عبر الوحدات التنظيمية</li> <li>- القدرة على تطبيق المبادئ الهيكلية على حلول الأعمال</li> <li>- القدرة على استيعاب وربط الوثائق والرسومات المنفصلة، والتعبير عن صلتها الجماعية بالمنظمة وقضايا الأعمال ذات الأولوية العالية</li> <li>- خبرة في استخدام التمثيلات المستندة إلى النموذج والتي يمكن تعديلها حسب الحاجة لجمع أو تجميع أو تفصيل المعلومات المعقدة والمتضاربة حول الأعمال</li> <li>- القدرة على تصور وإنشاء نماذج عالية المستوى يمكن استخدامها في التحليل المستقبلي لتوسيع ونضج بنية الأعمال</li> <li>- خبرة واسعة في تخطيط ونشر مبادرات الأعمال وتكنولوجيا المعلومات</li> <li>- خبرة في نمذجة نظم العمل باستخدام مجموعة متنوعة من الأدوات والتقنيات</li> <li>- مهارات اتصال استثنائية والقدرة على التواصل بشكل مناسب على جميع مستويات المنظمة؛ وهذا يشمل الاتصالات الكتابية والشفوية وكذلك المرئية</li> </ul>	المهارات والخبرات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bachelor's degree Information Systems or an MBA.</li> <li>- minimum of 5 years' experience in business architecture specially in the public service domain</li> <li>- TOGAF Certified or Certified Business Architect (CBA) based on Business Architecture Guild Framework.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- بكالوريوس نظم معلومات أو ماجستير في إدارة الأعمال.</li> <li>- خبرة لا تقل عن 5 سنوات في هندسة الأعمال خاصة في مجال الخدمة العامة</li> <li>- مهندس أعمال معتمد من (TOGAF) أو معتمد من (Business Architecture Guild Framework)</li> </ul>	متطلبات التعيين