

قطاع التأسيس والترخيص والتسجيل

نقل وغلق فروع

الشركات المرخص لها بمزاولة نشاط السمسرة فى الأوراق المالية

إعمالاً لقرار مجلس إدارة الهيئة رقم (١) لسنة ٢٠١٥ الصادر بتاريخ ٢٠١٥/١/١٢

==

أولاً : . المستندات المطلوبة لنقل فرع وهى على النحو التالى :-

١	محضر مجلس إدارة الشركة الذى تقرر بموجبه الموافقة على نقل الفرع موضحا به العنوان الجديد للفرع ومهمته مع بيان الاسباب الجديدة التى ترتكن اليها الشركة لنقل مقر الفرع والتى تقبلها الهيئة.
٢	بيان بتجهيزات المقر الجديد فى ضوء غرض الفرع المراد نقله.
٣	أصل وصورة عقد إيجار أو ملكية المقر الجديد للفرع، ويرد الأصل بعد مطابقته بالصورة بمعرفة الهيئة.
٤	تقارير الفحص الفنى من اللجنة المختصة بالهيئة تفيد توافر الشروط والبنية الفنية والتكنولوجية للفرع وفقاً للمتطلبات الفنية الصادرة عن الهيئة (فى حاله اذا ما كان الفرع مهمته تنفيذ من الفئة الاولى أو الثانية)
٥	إقرار من العضو المنتدب بانه تم إخطار جميع العملاء بعنوان الفرع الجديد الذى سيتم تحويل حساباتهم اليه وذلك قبل التنفيذ الفعلى للنقل بأسبوع على الأقل .
٦	خطابات بعلم الوصول لعملاء الفرع لاختارهم بعنوان الفرع الجديد الذى سيتم تحويل حساباتهم اليه وذلك قبل التنفيذ الفعلى للنقل بأسبوع على الأقل .
٧	سداد مقابل خدمات فحص ودراسة طلبات النقل للفروع على النحو التالى : - - مبلغ وقدره الفى جنية مصرى بالنسبة لفرع التنفيذ (فئة أولى أولى ، فئة ثانية) . - مبلغ وقدره الف جنية مصرى بالنسبة لفرع التسويق .

٤/٥

ثانياً : . المستندات المطلوبة بشأن غلق فرع نهائى وهى على النحو التالى : .

١	محضر مجلس إدارة الشركة الذى تقرر بموجبه الموافقة على غلق الفرع غلقاً نهائى .
٢	ما يفيد إخطار جميع عملاء الفرع (صور خطابات) بغلق الفرع غلقاً نهائياً .
٢	إقرار من العضو المنتدب للشركة يفيد إخطار جميع العملاء بأنه سيتم تحويل حساباتهم الى المركز الرئيسى للشركة أو الى أى فرع آخر من فروع الشركة (يتم تحديد) وذلك قبل التقدم للهيئة بطلب الغلق بخمسة عشر يوماً على الأقل .
٣	اصل الموافقة الصادرة عن الهيئة بقيد الفرع
٤	أصل الشهادة الصادرة عن الهيئة بقيد الفرع.
٥	سداد مقابل خدمات فحص ودراسة طلبات الغلق للفروع على النحو التالى : . — مبلغ وقدرة الفى جنية مصرى بالنسبة لفرع التنفيذ (فئة أولى أولى ، فئة ثانية) . — مبلغ وقدرة الف جنية مصرى بالنسبة لفرع التسويق .