

المستندات المطلوبة في القيد لوسطاء التأمين (قيد جديد اول مرة) ((المعين بالجهاز الإنتاجي بشركات التأمين))

التوجه الى الهيئة لإدارة خدمات السوق بمقر القرية الذكية

تقديم ملف يحتوى على :

- (١) قائمة بمحتويات الملف.
- (٢) إيصال سداد رسم القيد بالهيئة وقدره (١٠٠٠) جنيه .
- (٣) اجتياز اختبار الهيئة
- (٤) التوقيع على طلب قيد ووسطاء التأمين.
- (٥) إقرار الهيئة (بالاطلاع على قانون الاشراف والرقابة على التأمينالخ).
- (٦) شهادة عدم حجر + شهادة عدم افلاس أو إقرار من الشركة بعدم صدور احكام حجرو افلاس ضد الوسيط التابع لها - (بدل شهادة عدم الحجر والافلاس)
- (٧) خطاب الشركة بأن الوسيط التابع لها من العاملين بالجهاز الإنتاجي بالشركة وأن الشركة مسئولة عن اعماله في مجال الوساطة التأمينية طبقاً لأحكام القانون رقم ١٠ لسنة ١٩٨١ وتعديلاته .
- (٨) صحيفة الحالة الجنائية موجهة باسم الهيئة العامة للرقابة المالية (سارية) صالحة لمدة ثلاثة شهور .
- (٩) صورة طبق الأصل من المؤهل الدراسي معتمدة من الشركة .
- (١٠) صورة طبق الأصل من عقد التدريب مع خطاب من الشركة بالتدريب لمدة لا تجاوز سنه (في حالة مؤهل فوق متوسط- دون تخصص التأمين) .
- (١١) صورة طبق الأصل من شهادة التجنيد النهائية أو سارية معتمدة من الشركة.
- (٢١) أصل شهادة الدورة التدريبية .
- (٣١) صورة طبق الأصل من بطاقة الرقم القومي (سارية) ومعتمدة من الشركة.

ملاحظات: -

- يمكن تقديم المستندات المشار إليها عن طريق مندوب الشركة على ان يكون معتمد تفويضه لدى الهيئة
- عدم قيد الموظفين الإداريين بشركات التأمين كوسيط تأمين الا بعد مرور سنتين من ترك الخدمة.
- يمكن للهيئة طلب أي مستندات أخرى يقتديها طلب القيد.
- في حالة وجود وظيفة ببطاقة الرقم القومي يجب موافاة الهيئة بموافقة رسميه من جهة عمله أو ما يفيد انهاء العمل بها.